

Be extraordinary,
together



(Junior) Kaufmännischer Property Manager (m/w/d) Gewerbeimmobilien in Berlin

Möchtest Du Deine kommunikativen Fähigkeiten in einem dynamischen und internationalen Umfeld einsetzen? Dann gestalte mit uns die Welt des Property Managements durch Präzision, Innovation und höchstes Dienstleistungsverständnis. Wir haben im Januar 2025 das Property Management für ein bundesweites Portfolio eines renommierten Bestandshalters übernommen und erweitern das zukünftige Team für dieses exklusive Mandat.

Das erwartet Dich bei uns:

- Eigenständige kaufmännische Betreuung gemischt genutzter Immobilien (Gewerbe und Wohnen) internationaler institutioneller Auftraggeber mit dem Ziel, deren Attraktivität bei unseren Kunden und Mietern zu sichern und zu steigern
- Proaktives Property Management
- Steuerung externer Dienstleister
- Koordination der Vermietung, Vertragsoptimierung, Vertragsverhandlungen
- Vorbereitung und Durchführen von Mieterevents
- Durchführung von Mieterumfragen
- Entwicklung von Objektstrategien in Zusammenarbeit mit dem Asset Management
- Vorbereitung der Nebenkostenabrechnungen
- Erstellung und Aufbereitung des regelmäßigen Reporting

- Digitale Rechnungsbearbeitung, Stammdatenpflege
- Enge Zusammenarbeit mit dem Technischen Property Management

Das wünschen wir uns von Dir:

- Erfolgreich abgeschlossene/s immobilienpezifische/s Ausbildung / Studium
- Umfassende Kenntnisse des gewerblichen Mietvertragsrechts
- Hohe Einsatzbereitschaft, Eigenmotivation und Kommunikationsstärke, Teamfähigkeit
- Gute Englisch-Kenntnisse in Wort und Schrift
- Gute MS-Office Kenntnisse sowie Erfahrung mit DocuWare
- Idealerweise Erfahrung mit der Immobiliensoftware SAP, iX-Haus, Yardi

Das können wir Dir bieten:

- Ein internationales Arbeitsumfeld: Du arbeitest in einem global agierenden, innovativen Unternehmen mit vielfältigen Entwicklungsmöglichkeiten
- Ein professionelles und dynamisches Arbeitsumfeld mit flachen Hierarchien
- Ein unbefristetes Arbeitsverhältnis mit leistungsgerechter Vergütung
- Ein variables Gleitzeitmodell und die Möglichkeit der betrieblichen Altersvorsorge
- 30 Tage Urlaub
- Corporate Benefits
- Mobilitäts- und Essenszuschuss

Jetzt Bewerben

Du hast noch Fragen?

savills.de/karriere

Jeannette Bußmann

T. +49 152 382 995 61 | E. jbusmann@savills.de